

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO SENAC-SP.

Ref.: CONCORRÊNCIA Nº 14122/2023.

A empresa **MACIEL ASSESSORES S.S**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ sob o nº. 11.880.336/0001-02**, com sede na Av. General Flores da Cunha, 1050, Vila Veranópolis, Cachoeirinha/RS, vem, respeitosamente, apresentar:

ESCLARECIMENTOS

Conforme carta de solicitação de esclarecimentos, datada do dia 08 de novembro de 2023.

Trata-se de concorrência para a contratação de prestação de serviços técnicos continuados de modelagem de processos de negócio envolvendo análise, mapeamento, desenho e redesenho de processos, simulação de processos, implementação e monitoramento de melhorias, automatização de processos, suporte técnico e transferência de conhecimento.

Esclarecemos as seguintes questões, que segue:

1. Para atender os itens 9.20.4 do edital, quantos profissionais a empresa pretende alocar, por projeto?

Para compor a equipe de realização de trabalho vinculado à OS, pretendemos alocar o quantitativo nas seguintes fases e serviços:

BLOCO	FASES	SERVIÇOS	USTs de referência	USTs agregadas	Profissionais
1	Planejamento	S1 – Planejamento da demanda	10	10	1
	Mapeamento	S2 – Mapeamento da Situação Atual dos processos	20	40	1
		S3 – Identificação e análise de desconexões e oportunidades de melhoria nos processos	20	40	1
	Redesenho	S4 – Redesenho do processo	30	40	1
	Implantação do novo processo	S5 – Plano de implementação das ações de melhoria	10	40	1
		S6 – Apoio na implementação das ações de melhoria	20	40	1
		S7 – Apoio no monitoramento de desempenho dos processos	20	40	1
		S8 – Capacitação para o mapeamento de processos	15	45	2
2	Capacitação	S9 – Capacitação para criação e implementação de Indicadores	15	45	2
		S10 – Capacitação para organização e gestão do escritório de processos	15	45	2
		S11 – Automatização de processos	50	50	2
	Organização do Gerenciamento de Processos	S12 – Mediação da maturidade, criticidade e prioridade dos processos.	50	50	2
		S13 – Revisão e desdobramento da Cadeia de Valor	70	70	1

2. Em relação aos itens 3.1.2, 3.1.3 e 3.1.4 do escopo de serviços, o preço proposto contém todas as despesas de viagem/deslocamento/hospedagem/alimentação para garantir a realização do trabalho de forma presencial em São Paulo, quando necessário, considerando que a empresa está situada no Rio Grande do Sul? Como estas despesas compuseram o preço apresentado?

Em relação aos itens 3.1.2, 3.1.3 e 3.1.4 do escopo de serviços, o preço proposto contempla despesas de viagem, deslocamento, hospedagem e alimentação para garantir a realização do trabalho de forma presencial em São Paulo, quando necessário.

Contudo, considerando que o instrumento convocatório prevê que os serviços serão executados de forma remota.

Ainda que assim seja, para cobrir eventuais despesas presenciais, a empresa estimou o valor aproximado de R\$ 15.000,00.

3. Considerando que, a critério do Senac, poderá ser exigida a execução de serviços presencialmente (item 3.1.2 do escopo de serviços), qual o prazo a empresa precisa para disponibilizar os profissionais necessários para atuarem no projeto?

O prazo para a empresa disponibilizar os profissionais necessários para atuarem no projeto é de 5 dias úteis, a contar da data de recebimento do planejamento da demanda (SI). Este prazo é necessário para que a empresa possa realizar as seguintes etapas:

- **Análise da demanda:** a empresa precisa analisar a demanda para identificar o número de profissionais necessários, as suas qualificações e as suas disponibilidades. Esta etapa leva, em média, 3 dias úteis.
- **Seleção dos profissionais:** a empresa precisa realizar um processo de seleção para selecionar os profissionais que melhor atendam às necessidades do projeto. Esta etapa leva, em média, 2 dias úteis.
- **Contratação dos profissionais:** a empresa precisa contratar os profissionais selecionados. Esta etapa pode levar mais tempo, dependendo da disponibilidade dos profissionais no mercado.

No entanto, é importante ressaltar que este prazo é apenas uma estimativa. O prazo real pode variar de acordo com a complexidade da demanda e a disponibilidade dos profissionais.

Ainda assim, é preciso destacar que esta estimativa de prazo é necessária para que a empresa possa garantir que os profissionais imprescindíveis estejam disponíveis para atuar no projeto. Assim sendo, tem-se que a análise da demanda e a seleção dos profissionais são etapas essenciais para identificar os profissionais que melhor atendam às necessidades do projeto e que estejam disponíveis para atuar no prazo previsto.

4. Detalhe os custos que foram considerados para a formação do preço que consta na proposta comercial.
--

Para ilustrar os custos que foram considerados para a formação do preço constante na proposta comercial, formulamos a presente tabela, que entendemos abarcar todos os custos e, sobretudo, a evidenciação da margem de lucros que será obtido pela empresa:

PLANILHA DE CUSTOS CONCORRÊNCIA Nº14122/2023			
Ao			
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Senac			
I	MÃO-DE-OBRA DIRETA (MOD)		R\$ 205.000,00
	Equipe técnica		R\$ 205.000,00
II	ENCARGOS SOCIAIS (incidente sobre MOD)	79,86%	R\$ 163.716,34
	GRUPO A	34,80%	R\$ 71.340,00
	INSS	20,00%	R\$ 41.000,00
	SESI ou SESC	1,50%	R\$ 3.075,00
	SENAI ou SENAC	1,00%	R\$ 2.050,00
	INCRA	0,20%	R\$ 410,00
	Salário Educação	2,50%	R\$ 5.125,00
	FGTS	8,00%	R\$ 16.400,00
	Seguro Acidente Trabalho/SAT/INSS	1,00%	R\$ 2.050,00
	SEBRAE	0,60%	R\$ 1.230,00
	GRUPO B	29,39%	R\$ 60.255,45
	Férias com abono constitucional	11,11%	R\$ 22.775,50
	Auxílio Doença	2,00%	R\$ 4.100,00
	Licença Paternidade	2,00%	R\$ 4.100,00
	Faltas Legais	2,00%	R\$ 4.100,00
	Acidente de Trabalho	1,95%	R\$ 4.003,45
	Aviso Prévio Trabalhado	2,00%	R\$ 4.100,00
	13º Salário	8,33%	R\$ 17.076,50
	GRUPO C	5,44%	R\$ 11.152,00
	Aviso Prévio Indenizado	1,36%	R\$ 2.788,00
	Indenização Adicional	0,08%	R\$ 164,00
	FGTS nas rescisões sem justa causa	3,20%	R\$ 6.560,00
	FGTS nas rescisões sem Justa Causa - LC 110/01	0,80%	R\$ 1.640,00
	GRUPO D	10,23%	R\$ 20.968,89
	Incidência dos Encargos Grupo A sobre B	10,23%	R\$ 20.968,89
III	INSUMOS (INS)		20.000,00
	Vale alimentação		5.000,00
	Transporte		15.000,00
IV	DESPESAS OPERACIONAIS COM INSTRUMENTO (DOI)		R\$ -
V	MATERIAIS DE CONSUMO (MCS)		R\$ -
VI	FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS (INV)		R\$ -
VII	CUSTO DIRETO (CD=MOD+ECS+INS+DOI+MCS+INV)		R\$ 388.716,34
VIII	CUSTO DO SERVIÇO (CS=CD+CI)		R\$ 388.716,34
IX	LUCRO (L)		R\$ 55.922,41
	Lucro		R\$ 45.000,00
	Custos administrativos		R\$ 10.922,41
IX	CUSTO TRIBUTÁRIO (CT)	8,65%	R\$ 38.461,25
	PIS - Programa de Integração Social	0,65%	R\$ 2.890,15
	COFINS - Contribuição para Seguridade Social (%)	3,00%	R\$ 13.339,16
	ISS - Imposto Sobre Serviços (%)	5,00%	R\$ 22.231,94
XI	PREÇO DO SERVIÇO (PV=CS+L+CT)		R\$ 483.100,00
BASE DE CALCULO PARA CT (MOD+ES+INS+L)			R\$ 444.638,75

5. Em relação a automatização de processos, descreva a metodologia e ferramenta utilizadas pela licitante.

A metodologia de automatização de processos da licitante é composta das seguintes etapas:

1. Análise do processo atual: A licitante realizará entrevistas com as partes interessadas para entender o processo atual, identificar oportunidades de melhoria e obter feedback sobre as possíveis alterações. Isso ajudará a identificar os pontos de gargalo no processo, em que a automatização pode trazer os maiores benefícios.

2. Definição dos critérios de revisão periódica: A licitante definirá critérios para revisões periódicas do processo automatizado, a fim de garantir que ele continue a atender às necessidades do Senac. Isso ajudará a garantir que o processo automatizado esteja sempre atualizado e funcionando de forma eficiente.

3. Aplicação de adequações conforme sugestões recebidas: A licitante aplicará as adequações sugeridas pelas partes interessadas, a fim de garantir que o processo automatizado esteja alinhado às expectativas do Senac. Isso ajudará a garantir que o processo automatizado seja aceito e utilizado pelas partes interessadas.

4. Validação com o demandante: A licitante validará a nova formatação do processo automatizado com o Senac, a fim de garantir que ele atenda aos seus requisitos. Isso ajudará a garantir que o projeto seja entregue de acordo com as expectativas do Senac.

5. Mapeamento dos processos a serem implantados (TO BE): A licitante mapeará os processos a serem implantados em BPMN, a fim de garantir a padronização dos processos no âmbito do Senac. Isso ajudará a garantir que os processos sejam consistentes e eficientes.

Quanto as ferramentas, os serviços de Soluções Avançadas de Gestão da licitante são um conjunto de serviços que visam auxiliar as organizações a melhorarem sua eficiência e produtividade. Esses serviços são baseados em três pilares:

- **Gestão de Processos de Negócios (BPM):** O BPM é uma metodologia que permite identificar, mapear e otimizar os processos de uma organização. A licitante utiliza o BPM para identificar os pontos de gargalo nos processos e implementar melhorias que possam aumentar a produtividade e a eficiência.
- **Automação de Processos de Negócios (RPA):** A RPA é uma tecnologia que permite automatizar tarefas repetitivas e manuais. A licitante utiliza a RPA para automatizar tarefas que podem ser realizadas de forma mais eficiente por máquinas.
- **Inteligência Artificial (IA):** A IA é uma tecnologia que permite automatizar tarefas que requerem raciocínio e tomada de decisão. A licitante utiliza a IA para automatizar tarefas que podem ser realizadas de forma mais eficiente por máquinas.

A licitante pretende atender à demanda dessa licitação com os serviços de Soluções Avançadas de Gestão. Os serviços serão prestados de acordo com as seguintes etapas:

- **Levantamento de Requisitos:** A licitante realizará entrevistas com as partes interessadas para entender os requisitos dos processos que serão implantados.
- **Modelagem de Processos:** A licitante mapeará os processos atuais e projetará os processos futuros, utilizando as metodologias BPM e BPMN.

- **Automatização de Processos:** A licitante automatizará os processos projetados, utilizando as tecnologias RPA e IA.
- **Implementação e Testes:** A licitante implementará os processos automatizados e realizará testes para garantir que eles estejam funcionando de forma correta.
- **Acompanhamento e Melhoria:** A licitante acompanhará o desempenho dos processos automatizados e implementará melhorias conforme necessário.

A licitante acredita que os serviços de Soluções Avançadas de Gestão são a melhor solução para atender à demanda dessa licitação. Esses serviços são baseados em tecnologias inovadoras que podem ajudar o Senac a melhorar sua eficiência e produtividade em uma ampla gama de processos.

A licitante está preparada para abranger todo o objeto licitado. Os serviços de Soluções Avançadas de Gestão podem ser aplicados a qualquer processo de uma organização, independentemente de sua complexidade ou tamanho. A licitante possui uma equipe de profissionais experientes e qualificados que podem adaptar os serviços às necessidades específicas do Senac.

6. Descreva como será a execução dos serviços de implantação e acompanhamento de melhorias, parte do objeto desse edital.
--

A execução dos serviços de implantação e acompanhamento de melhorias será dividida em duas etapas:

Etapa 1: Implantação

A etapa de implantação será composta das seguintes fases:

- **Fase 1:** Levantamento de Requisitos: A licitante realizará entrevistas com as partes interessadas para entender os requisitos dos processos que serão implantados.
- **Fase 2:** Modelagem de Processos: A licitante mapeará os processos atuais e projetará os processos futuros, utilizando a metodologia BPMN.
- **Fase 3:** Automatização de Processos: A licitante automatizará os processos projetados.

Etapa 2: Acompanhamento

A etapa de acompanhamento será composta das seguintes atividades:

- Workshops periódicos: A licitante realizará workshops periódicos para discutir os resultados da implantação e identificar oportunidades de melhoria.
- Acompanhamento das métricas: A licitante acompanhará as métricas dos processos implantados, a fim de garantir que eles estejam funcionando de forma eficiente.

7. Descreva o formato de trabalho, a metodologia empregada e quais ferramentas a empresa utiliza para viabilizar os serviços objeto da licitação.

A licitante utilizará o seguinte formato de trabalho para viabilizar os serviços objeto da licitação:

- **Metodologia:** A licitante utilizará a metodologia BPMN, uma metodologia de modelagem de processos de negócios que permite

representar processos de negócios de forma clara e concisa. O BPMN é uma linguagem padrão que é amplamente utilizada por empresas de todo o mundo.

• **Ferramentas:** A licitante utilizará as seguintes ferramentas para viabilizar os serviços:

- **Teams:** Uma plataforma de colaboração da Microsoft que permite que a licitante trabalhe em conjunto com as partes interessadas para entender os requisitos dos processos e validar os processos automatizados.
- **Notebook:** Um computador portátil para acesso a internet e utilizar o Teams

A licitante utilizará as ferramentas e metodologias mencionadas para realizar as seguintes atividades:

• **Levantamento de requisitos:** A licitante realizará entrevistas com as partes interessadas para entender os requisitos dos processos que serão implantados. Isso ajudará a identificar os pontos de gargalo nos processos, em que a automação pode trazer os maiores benefícios.

• **Modelagem de processos:** A licitante mapeará os processos atuais e projetará os processos futuros, utilizando a metodologia BPMN. Isso ajudará a garantir que os processos implantados sejam eficientes e consistentes.

8. Como para os demais serviços divulgados no site há uma pequena descrição e para os de “Soluções Avançadas de Gestão” apenas uma listagem de itens, solicitamos que a empresa descreva de que trata esse serviço, se é com ele que pretende atender a demanda dessa licitação e como pretende abranger todo o objeto licitado.

Os serviços de Soluções Avançadas de Gestão da licitante são um conjunto de serviços que visam auxiliar as organizações a melhorarem sua eficiência e produtividade. Esses serviços são baseados em três pilares:

- **Gestão de Processos de Negócios (BPM):** O BPM é uma metodologia que permite identificar, mapear e otimizar os processos de uma organização. A licitante utiliza o BPM para identificar os pontos de gargalo nos processos e implementar melhorias que possam aumentar a produtividade e a eficiência.
- **Automação de Processos de Negócios (RPA):** A RPA é uma tecnologia que permite automatizar tarefas repetitivas e manuais. A licitante utiliza a RPA para automatizar tarefas que podem ser realizadas de forma mais eficiente por máquinas.
- **Inteligência Artificial (IA):** A IA é uma tecnologia que permite automatizar tarefas que requerem raciocínio e tomada de decisão. A licitante utiliza a IA para automatizar tarefas que podem ser realizadas de forma mais eficiente por máquinas.

A licitante pretende atender à demanda dessa licitação com os serviços de Soluções Avançadas de Gestão. Os serviços serão prestados de acordo com as seguintes etapas:

- **Levantamento de Requisitos:** A licitante realizará entrevistas com as partes interessadas para entender os requisitos dos processos que serão implantados.
- **Modelagem de Processos:** A licitante mapeará os processos atuais e projetará os processos futuros, utilizando as metodologias BPM e BPMN.

- **Automatização de Processos:** A licitante automatizará os processos projetados, utilizando as tecnologias RPA e IA.
- **Implementação e Testes:** A licitante implementará os processos automatizados e realizará testes para garantir que eles estejam funcionando de forma correta.
- **Acompanhamento e Melhoria:** A licitante acompanhará o desempenho dos processos automatizados e implementará melhorias conforme necessário.

A licitante acredita que os serviços de Soluções Avançadas de Gestão são a melhor solução para atender à demanda dessa licitação. Esses serviços são baseados em tecnologias inovadoras que podem ajudar o Senac a melhorar sua eficiência e produtividade em uma ampla gama de processos.

A licitante está preparada para abranger todo o objeto licitado. Os serviços de Soluções Avançadas de Gestão podem ser aplicados a qualquer processo de uma organização, independentemente de sua complexidade ou tamanho. A licitante possui uma equipe de profissionais experientes e qualificados que podem adaptar os serviços às necessidades específicas do Senac.

A licitante está confiante de que pode atender às expectativas do Senac e fornecer os serviços de Soluções Avançadas de Gestão de forma eficiente e eficaz.

Ante os esclarecimentos apresentados entendemos que não só a exequibilidade da proposta ofertada restou evidenciada, mas também, o irrestrito conhecimento e capacidade da empresa **MACIEL ASSESSORES S.S**, cumprir o objeto do certame, contudo, na eventualidade de dúvidas persistirem, permanecemos a disposição na eventualidade de novas dúvidas quanto a proposta e a execução do serviço surgirem.

Por fim, requeremos que seja dado regular prosseguimento da contratação da empresa **MACIEL ASSESSORES S.S**, em razão da proposta oferta ser plenamente exequível.

Nestes termos,
Pede deferimento.

Cachoeirinha, 13 de novembro de 2023.



André Henrique de Oliveira Gaspar

Sócio administrador

CRC/RS – 103562/O-6